

**RESPOSTA AOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS**  
**EDITAL Nº.22/2022**

**PROCESSO Nº 23228.001776.2022-00**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2022 – Limpeza e conservação.**

Nesta data, o Pregoeiro realizou análise dos pedidos de esclarecimentos com apoio técnico da equipe de planejamento da contratação, oportunidade em que foi proferida a seguinte resposta:

**1. DO RELATÓRIO**

1.1. O presente pedido trata de esclarecimentos quanto ao edital do Pregão Eletrônico nº 22/2022, que possui como objeto o registro de preços para contratação de serviço de limpeza e conservação, em atendimento às demandas dos *campi* do IFAP.

1.2. Tempestivamente no dia 14/11/2022, e intempestivamente no dia 16/11/2022, as empresas IMPACTO SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI EPP e GIBSON & REGIO LTDA – EPP apresentaram pedidos de esclarecimentos quando às características da contratação e aos requisitos de habilitação, respectivamente, pelo que ambos os pedidos foram respondidos.

1.3. É o relatório.

**2. DAS RESPOSTAS**

2.1. Diante dos questionamentos, consultamos a equipe de planejamento da contratação, a qual nos respondeu às solicitações com as seguintes informações:

2.2. A empresa IMPACTO SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI EPP solicitou os seguintes esclarecimentos:

- Pergunta 1: O controle de frequência dos funcionários, deverá ser realizada por relógio de ponto? Caso sim, quantos relógios deverão ser instalados?

- Resposta à Pergunta 1: “O mecanismo de controle de frequência dos funcionários fica a cargo da empresa, conforme item 17.5 do TR: ‘Será verificada frequência dos colaboradores através do controle de ponto a cargo da contratada, e de forma visual pelo fiscal técnico do contrato, e descontado conforme faixa de ajuste descrita abaixo’.”

- Pergunta 2: Deverão ser pagos Adicional de Insalubridade ou Periculosidade para os funcionários? Caso sim, por gentileza informar o percentual que deverá ser pago e para quantos funcionários.

- Resposta à Pergunta 2: Sim, conforme alínea "i" do tópico 5.1.1 do TR: "i) Deverá ser considerado o adicional de insalubridade de 20% para o tipo de área interna - Banheiros, considerando a CCT;"

- Pergunta 3: Os serviços deverão ser executados de segunda a sexta ou de segunda a sábado?

Resposta à Pergunta 3: Segue esclarecimentos dados no TR, item 5.1.1: c) Os serviços terão início a contar da assinatura do contrato, e o horário de trabalho será de segunda-feira a sábado, com carga horária de 44 horas semanais, considerando o que está estabelecido em leis ou acordos coletivo, distribuídas dentro do horário de funcionamento do IFAP conforme escala determinada pelas administrações de cada unidade; d) Em caso de ausência de expediente aos sábados, as horas correspondentes a este dia (4 horas), deverão ser compensadas durante a mesma semana, de maneira que o funcionário deverá perfazer 9 (nove) horas diárias, de segunda a quinta, e 8 (oito) horas diárias na sexta-feira; e) As áreas a serem limpas funcionarão no horário entre as 06h e



21h de segunda a sexta, e aos sábados das 06h às 18h; salvo outro horário conforme as especificidades de cada Campi; f) A critério da Contratante, poderá ser solicitada a execução dos serviços em dias e horários distintos dos estabelecidos, desde que comunicada previamente à Contratada;

- Pergunta 4: Tendo em vista que o objeto da licitação é de limpeza e conservação, perguntamos se empresas optantes do Simples Nacional, poderão participar do pregão e se beneficiar de encargos e tributos no Simples Nacional, apresentando documento de comprovação do regime de tributação? Conforme os termos do art. 18, § 5º-C, inciso VI, c/c § 5º-H, da Lei Complementar nº 123/2006.

Resposta à Pergunta 4: Sim, conforme itens do TR: "13.33. Não beneficiar-se da condição de optante pelo Simples Nacional, salvo as exceções previstas no § 5º-C do art. 18 da Lei Complementar no 123, de 14 de dezembro de 2006"; "13.34. Comunicar formalmente à Receita Federal a assinatura do contrato de prestação de serviços mediante cessão de mão de obra, salvo as exceções previstas no § 5º-C do art. 18 da Lei Complementar no 123, de 14 de dezembro de 2006, para fins de exclusão obrigatória do Simples Nacional a contar do mês seguinte ao da contratação, conforme previsão do art.17, XII, art.30, §1º, II e do art. 31, II, todos da LC 123, de 2006."

- Pergunta 5: Deverão ser pagos hora extra ou diárias para os funcionários?

- Resposta à pergunta 5: Esta contratação não contempla a necessidade de hora extra ou diárias para funcionários.

- Pergunta 6: Por gentileza, os Senhores poderiam nos enviar a Planilha Editável conforme o valor estimado do edital?

Resposta à Pergunta 6: Encareço análise do DELIC sobre o envio, segue em anexo. Neste caso foi deferida a disponibilização do arquivo no site oficial do IFAP.

2.3. A Empresa GIBSON & REGIO LTDA – EPP solicitou o seguinte esclarecimento:

- Pergunta: Qual o quantitativo mínimo de serviço a ser comprovado pelos atestados de capacidade técnica? Considerando o item 9.11.1.4 do edital.

- Resposta à pergunta: o texto visa orientar as licitantes quanto ao solicitado no edital e seus anexos, em especial o que estabelece a seção 24 “CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DE FORNECEDOR” bem como ao estabelecido na seção 9.11 do Edital. Desta forma deve ser aplicado no caso concreto quando ocorrer. Neste edital a qualificação técnica solicitada esta definida através de experiência mínima de tempo conforme subitem 9.11.1 do edital e demais dispositivos supracitados.

2.4. Feitos os esclarecimentos, esta equipe divulgará na íntegra as solicitações recebidas, bem como o arquivo editável da planilha de custos para acesso a todas as licitantes, através da página de informações da referida licitação em: <https://ifap.edu.br/index.php/publicacoes/item/4558-edital-pregao-eletronico-n-22-2022-srp-contratacao-de-servico-de-prestacao-de-limpeza-e-conservacao>.

2.5. Desta forma feitos os devidos esclarecimentos e não sendo verificada nenhuma informação que viesse comprometer a lisura do certame, o Pregoeiro decide por prosseguir com o certame.

2.6. É a decisão.

Em, 16 de novembro de 2022.

**LORENZO MONTEIRO ANAISSE**

Pregoeiro



---

**Re: Solicitação de Esclarecimentos PE N° 22/2022 - IFAP**1 mensagem

---

**Diretoria de Administração** <diadm@ifap.edu.br>

16 de novembro de 2022 11:22

Para: Departamento de Licitações e Contratos &lt;delic.reitoria@ifap.edu.br&gt;

Prezados,

Segue os esclarecimentos abaixo:

**1. O controle de frequência dos funcionários, deverá ser realizada por relógio de ponto? Caso sim, quantos relógios deverão ser instalados?**

- O mecanismo de controle de frequência dos funcionários fica a cargo da empresa, conforme item 17.5 do TR: "Será verificada frequência dos colaboradores através do controle de **ponto a cargo da contratada**, e de forma visual pelo fiscal técnico do contrato, e descontado conforme faixa de ajuste descrita abaixo."

**2. Deverão ser pagos Adicional de Insalubridade ou Periculosidade para os funcionários? Caso sim, por gentileza informar o percentual que deverá ser pago e para quantos funcionários.**

- Sim, conforme alínea "i" do tópico 5.1.1 do TR: "i) Deverá ser considerado o adicional de insalubridade de 20% para o tipo de área interna - Banheiros, considerando a CCT;"

**3. Os serviços deverão ser executados de segunda a sexta ou de segunda a sábado?**

- Segue esclarecimentos dados no TR, item 5.1.1:

"c) Os serviços terão início a contar da assinatura do contrato, e o horário de trabalho será de segunda-feira a sábado, com carga horária de 44 horas semanais, considerando o que está estabelecido em leis ou acordos coletivo, distribuídas dentro do horário de funcionamento do IFAP conforme escala determinada pelas administrações de cada unidade;

d) Em caso de ausência de expediente aos sábados, as horas correspondentes a este dia (4 horas), deverão ser compensadas durante a mesma semana, de maneira que o funcionário deverá perfazer 9 (nove) horas diárias, de segunda a quinta, e 8 (oito) horas diárias na sexta-feira;

e) As áreas a serem limpas **funcionarão no horário entre as 06h e 21h de segunda a sexta, e aos sábados das 06h às 18h;**, salvo outro horário conforme as especificidades de cada *Campi*;

**f) A critério da Contratante, poderá ser solicitada a execução dos serviços em dias e horários distintos dos estabelecidos, desde que comunicada previamente à Contratada;**

**4. Tendo em vista que o objeto da licitação é de limpeza e conservação, perguntamos se empresas optantes do Simples Nacional, poderão participar do pregão e se beneficiar de encargos e tributos no Simples Nacional, apresentando documento de comprovação do regime de tributação? Conforme os termos do art. 18, § 5º-C, inciso VI, c/c § 5º-H, da Lei Complementar nº 123/2006.**

- Sim, conforme itens do TR:

"13.33. Não beneficiar-se da condição de optante pelo Simples Nacional, salvo as exceções previstas no § 5º-C do art. 18 da Lei Complementar no 123, de 14 de dezembro de 2006;

13.34. Comunicar formalmente à Receita Federal a assinatura do contrato de prestação de serviços mediante cessão de mão de obra, salvo as exceções previstas no § 5º-C do art. 18 da Lei Complementar no 123, de 14 de dezembro de 2006, para fins de exclusão obrigatória do Simples Nacional a contar do mês seguinte ao da contratação, conforme previsão do art. 17, XII, art. 30, § 1º, II e do art. 31, II, todos da LC 123, de 2006."

**5. Deverão ser pagos hora extra ou diárias para os funcionários?**

- Esta contratação não contempla a necessidade de hora extra ou diárias para funcionários.

**6. Por gentileza, os Senhores poderiam nos enviar a Planilha Editável conforme o valor estimado do edital?**

- Encareço análise do DELIC sobre o envio, segue em anexo.

Att,

Em seg., 14 de nov. de 2022 às 14:43, Departamento de Licitações e Contratos <[delic.reitoria@ifap.edu.br](mailto:delic.reitoria@ifap.edu.br)> escreveu:

Solicitamos sua manifestação quanto ao pedido de esclarecimento apresentado.  
Att.

----- Forwarded message -----

De: **Impacto Licitação** <[licitacao.impactoservicos@gmail.com](mailto:licitacao.impactoservicos@gmail.com)>

Date: seg., 14 de nov. de 2022 às 14:30

Subject: Solicitação de Esclarecimentos PE N° 22/2022 - IFAP

To: <[delic.reitoria@ifap.edu.br](mailto:delic.reitoria@ifap.edu.br)>

Boa tarde a todos,

Solicitamos esclarecimentos referente ao Pregão Eletrônico conforme segue abaixo:

1. O controle de frequência dos funcionários, deverá ser realizada por relógio de ponto? Caso sim, quantos relógios deverão ser instalados?
2. Deverão ser pagos Adicional de Insalubridade ou Periculosidade para os funcionários? Caso sim, por gentileza informar o percentual que deverá ser pago e para quantos funcionários.
3. Os serviços deverão ser executados de segunda a sexta ou de segunda a sábado?
4. Tendo em vista que o objeto da licitação é de limpeza e conservação, perguntamos se empresas optantes do Simples Nacional, poderão participar do pregão e se beneficiar de encargos e tributos no Simples Nacional, apresentando documento de comprovação do regime de tributação? Conforme os termos do art. 18, § 5º-C, inciso VI, c/c § 5º-H, da Lei Complementar nº 123/2006.
5. Deverão ser pagos hora extra ou diárias para os funcionários?
6. Por gentileza, os Senhores poderiam nos enviar a Planilha Editável conforme o valor estimado do edital?

Aguardamos o retorno e desde já agradecemos a atenção.

Atenciosamente,

--

**IMPACTO SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI EPP**

Departamento Comercial

Cnpj: 09.192.042/0001-46

Fone: (85) 4141 1670

--

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - DELIC/PROAD/REITORIA**

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá - IFAP

Telefone: (96) 3198-2150 - ramal: 2027 / (96) 3198-2160 - ramal: 2033

--

**Diretoria de Administração - DIADM**

Pró-Reitoria de Administração - PROAD

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá - IFAP



Telefone: (96) 3198-2159



**PLANILHA DETALHAMENTO TOTAL - FORMAÇÃO PREÇO 23\_09.xls**

129K



Departamento de Licitações e Contratos &lt;delic.reitoria@ifap.edu.br&gt;

**Re: SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTO REF. AO EDITAL Nº 22/2022  
REITORIA/IFAP Pregão Eletrônico SRP.**

1 mensagem

**Diretoria de Administração** <diadm@ifap.edu.br>

16 de novembro de 2022 13:26

Para: Departamento de Licitações e Contratos &lt;delic.reitoria@ifap.edu.br&gt;

Prezados,

O pedido de esclarecimento trata-se de item referente ao edital, no entanto, segue o item que consta sobre o assunto no TR:

"24.3.1. Para comprovação da Qualificação Técnico-Operacional são necessários os seguintes documentos:

24.3.2. 01 (um) atestado (declaração), no mínimo, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da EMPRESA, que comprove a aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características e quantidades com o objeto deste Termo de Referência, de forma satisfatória, demonstrando que a mesma gerencia ou gerenciou serviços de natureza similar;

24.3.3. Os atestados de capacidade técnico-operacional deverão referir-se a serviços prestados no âmbito da atividade econômica principal ou secundária da EMPRESA, especificadas no Contrato social registrado na junta comercial competente, bem como no cadastro de pessoas Jurídicas da Receita Federal do Brasil – RFB;

24.3.4. O atestado (declaração) deverá comprovar que a EMPRESA gerencia serviços de terceirização compatíveis com o objeto licitado por período não inferior a 3 (três) anos, até a data da abertura da sessão pública da licitação;

24.3.5. Para a comprovação da experiência mínima de 03 (três) anos será aceito o somatório de atestados (declarações), sendo que os mesmos deverão contemplar execuções em períodos distintos (períodos concomitantes serão computados uma única vez) e terem sido expedidos após a conclusão dos contratos ou decorrido, pelo menos, 01 (um) ano do início de sua execução, exceto se firmado para ser executado em prazo inferior;

24.3.6. A fim de comprovar os requisitos acima, a CONTRATADA, caso julgue necessário, poderá encaminhar, juntamente com o(s) atestado(s) (declarações), cópias de contratos, Ordens de Serviços (devidamente assinadas), Notas de Empenho, Notas Fiscais/Faturas ou outros documentos equivalentes;"

Atenciosamente,

Em qua., 16 de nov. de 2022 às 12:12, Departamento de Licitações e Contratos <delic.reitoria@ifap.edu.br> escreveu:

Solicitamos que seja indicado o esclareciemnto solicitado.

Att,

----- Forwarded message -----

De: **GIBSON REGIO** <servicos.com.ap@hotmail.com>

Date: qua., 16 de nov. de 2022 às 12:05

Subject: SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTO REF. AO EDITAL Nº 22/2022 REITORIA/IFAP Pregão Eletrônico SRP.

To: Departamento de Licitações e Contratos &lt;delic.reitoria@ifap.edu.br&gt;

Qual o quantitativo mínimo de serviço a ser comprovado pelos atestados de capacidade técnica?

Considerando o item 9.11.1.4 do edital : 9.11.1.4. Poderá ser admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo do serviço, a apresentação Poderá ser admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo do serviço, a apresentação de diferentes atestados de serviços executados de

forma concomitante, pois essa situação se equivale, para de serviços executados de forma concomitante, pois essa situação se equivale, para fins de comprovação de capacidade técnico-operacional, a uma única contratação, nos termos do item 10.9 operacional, a uma única contratação, nos termos do item 10.9 do Anexo VII--A da IN SEGES/MP n. 5/2017.A da IN SEGES/MP n. 5/2017.

Atenciosamente,

Ronan Gibson  
Gerente Administrativo  
GIBSON & REGIO LTDA - EPP

--

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS - DELIC/PROAD/REITORIA**

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá - IFAP  
Telefone: (96) 3198-2150 - ramal: 2027 / (96) 3198-2160 - ramal: 2033

--

**Diretoria de Administração - DIADM**

Pró-Reitoria de Administração - PROAD

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá - IFAP



Telefone: (96) 3198-2159