



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

**REABERTURA DO EDITAL Nº10/2024//IFAP**  
**SELEÇÃO INTERNA DE PROJETOS DE EXTENSÃO TECNOLÓGICA**

O INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ, através da Pró-Reitoria de Extensão, Arte, Cultura e Desporto, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente edital, com vistas à seleção interna de Projetos de Extensão Tecnológica que tenham por objetivo estimular e apoiar a política das atividades de extensão no âmbito do Instituto Federal do Amapá em suas unidades, e seu entorno, estando em consonância com a Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008 e com a Resolução nº 16/2019/CONSUP/IFAP.

### **1 DOS OBJETIVOS**

São objetivos deste Edital:

- 1.1. Estimular o desenvolvimento e a difusão de produtos, práticas e conhecimentos voltados ao atendimento de demandas específicas da sociedade;
- 1.2. Possibilitar o desenvolvimento de ações que articulem a extensão, o ensino e a pesquisa com vistas à transferência tecnológica dos saberes desenvolvidos no IFAP;
- 1.3. Promover a participação de servidores e estudantes do IFAP na realização de projetos, visando o desenvolvimento de habilidades e competências ligadas à extensão;

### **2 DA DEFINIÇÃO**

2.1 No âmbito desse edital, entende-se por Extensão Tecnológica: atividade com um processo interdisciplinar educativo, cultural, social, científico e tecnológico que promove a interação entre instituições, os segmentos sociais e o mundo do trabalho com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos visando o desenvolvimento socioeconômico sustentável local e regional.

### **3 DO QUANTITATIVO DE PROJETOS E BOLSAS**

- 3.1. O valor total de recursos alocados neste edital é da ordem de **R\$5.600,00** (cinco mil e seiscentos reais) em 2 (dois) projetos com dois alunos bolsistas do curso técnico (obrigatório).
- 3.2. O quantitativo de projetos contemplados, bolsistas por projeto, com os respectivos valores, será conforme o quadro abaixo.

**Quadro 01.** Distribuição de projetos, quantidade de bolsistas por projeto, valores de bolsas e meses de execução.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

QUANTITATIVO DE PROJETOS	QUANTITATIVO DE PROJETOS	BOLSISTA POR PROJETO	VALOR DA BOLSA NÍVEL TÉCNICO	VALOR DA BOLSA NÍVEL SUPERIOR	MESES DE EXECUÇÃO
Ampla concorrência	2	2	R\$ 350,00	-	4 meses

3.4. As bolsas de extensão tecnológica serão concedidas pelo prazo de 4 (quatro) meses.

#### 4 DO PAGAMENTO DAS BOLSAS

4.1. O pagamento da bolsa se dará mediante apresentação de registro mensal de comprovação de frequência do estudante na execução do projeto, entregue pelo coordenador do projeto à Coordenação de Extensão, Pesquisa, Pós Graduação e Inovação (COPPI) do campus ou setor equivalente, até o dia 20 de cada mês.

4.2. Após o recebimento dos registros mensais de comprovação de frequência dos estudantes, a COPPI ou setor equivalente fará a análise e o envio dos registros de frequência para a Pró reitoria de Extensão, Arte, Cultura e Desporto - PROEXT no prazo de até 3 (três) dias para solicitação de pagamento.

4.3. O descumprimento dos **itens 4.1 e 4.2** acarretará no não recebimento da bolsa naquele mês, resultando em acúmulo no mês subsequente.

#### 5 DOS REQUISITOS NECESSÁRIOS PARA VAGA DE BOLSISTA

5.1. Estar regularmente matriculado(a) em curso técnico (integrado/integral, subsequente, PROEJA) do Instituto Federal do Amapá no seu referido campus;

5.2. Ter disponibilidade de 10 (dez) horas semanais para as atividades do projeto de extensão, sem prejuízo das atividades de ensino.

5.3. Não acumular outra bolsa do IFAP ou de qualquer outra instituição ou participar de programa de monitoria ou estágio remunerado;

5.4. Não possuir vínculo empregatício de qualquer natureza;

5.5. Ser indicado por apenas um servidor/orientador e estar vinculado em um único projeto.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

## 6 DOS REQUISITOS PARA SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

- 6.1. Ser servidor efetivo do IFAP. Os docentes e técnicos administrativos deverão declarar que tem carga horária disponível para o desenvolvimento das ações de extensão previstas no projeto, mediante Anuência da Chefia Imediata expedida via Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP) no ato da submissão.
- 6.2. Não estar afastado ou em licença das atividades acadêmicas ou administrativas de sua unidade de lotação no ato de submissão da proposta.
- 6.3. Ter atualizado seu currículo na Plataforma Lattes do CNPq nos últimos 6 meses.
- 6.4. O servidor deverá submeter apenas 01 (uma) proposta neste edital como coordenador, não estando impedido de participar de outras propostas como membro voluntário, desde que, neste caso, disponha de carga horária para as atividades, sem acarretar prejuízo às suas atribuições docentes e/ou administrativas.
- 6.5. Adotar todas as providências que envolvam permissões e autorizações especiais de caráter ético ou legal, necessárias para a execução das atividades.
- 6.6. Não ter feito parte do processo de elaboração deste edital, tampouco fazer parte da comissão avaliadora.
- 6.7. Estar adimplente com todos os programas e projetos de extensão promovidos pela PROEXT/PROEPPI até o ano de 2023.
- 6.8. O servidor ao submeter o projeto, deverá estar em exercício no campus onde o projeto será executado, sendo a participação dos estudantes também vinculada ao respectivo campus de execução do projeto.

**Parágrafo único:** Não poderão submeter projetos, coordenadores que já possuam projetos de extensão em execução neste mesmo edital.

## 7 DA SUBMISSÃO DAS PROPOSTAS E INSCRIÇÃO

- 7.1. A submissão e a inscrição deverão ser realizadas pelo coordenador/proponente do projeto através do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), no endereço eletrônico: <https://suap.ifap.edu.br>. Acessar a aba Extensão na barra de rolagem, selecionar a opção projetos, na opção: Edital para Seleção de Projetos de EXTENSÃO TECNOLÓGICA - EDITAL Nº XX/2024//IFAP (Adicionar Projeto).
- 7.2. A Declaração de Anuência da Chefia Imediata deverá ser requerida e assinada eletronicamente via Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP).



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

7.3. Após ato da submissão do projeto de extensão, o coordenador deverá anexar os seguintes documentos, em formato PDF, no campo Anexo (Outros Anexos) no módulo de projetos de extensão disponível no SUAP, conforme modelos anexos neste edital sendo os seguintes documentos:

- a) Anexo I - **TERMO DE COMPROMISSO DO COORDENADOR DO PROJETO**
- b) Anexo II - **TERMO DE COMPROMISSO DO/A ESTUDANTE BOLSISTA**
- c) Anexo III - **FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**
- d) Anexo IV - **DECLARAÇÃO DE VOLUNTARIADO** (Somente se houver voluntários)
- e) **CURRÍCULO LATTES ATUALIZADO DO COORDENADOR, COMPROVAÇÕES E DOSSIÊ (ANEXO VII)**

7.4. Projetos que não anexarem todos os documentos do item 7.3 ou não seguirem os modelos disponíveis nos anexos, serão automaticamente desclassificados.

7.5. Todos os projetos deverão preencher os campos obrigatórios do formulário do módulo de submissão de projetos no SUAP, conforme o Manual para Submissão de Projetos de Extensão.

7.6. Não serão aceitos documentos enviados por outra forma se não as autorizadas neste edital ou pela Comissão Organizadora, nem em data posterior ao encerramento das inscrições, conforme cronograma apresentado no item 13 deste Edital.

7.7 A Proext não se responsabilizará por propostas que não forem recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos, congestionamento nas linhas de comunicação, equívocos de submissão e tampouco por documentos corrompidos.

## 8 DOS PROJETOS

8.1 O projeto deverá ter caráter extensionista, conforme definição e princípios descritos no Capítulo I da Resolução nº 16 de 13/02/2019 CONSUP/IFAP e vinculação com as diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFAP 24/28;

8.2. Apresentar preferencialmente caráter propositivo, contemplando nas suas atividades soluções de problemas reais, por meio do desenvolvimento e aplicação de novos dispositivos, instrumentos, ferramentas, produtos ou processos de impacto econômico, social e/ou ambiental.

8.3 Estar vinculado às áreas dos cursos ofertados e/ou em uma das **Áreas Temáticas** e em uma das **Linhas de Extensão** estabelecidas pela Política Nacional de Extensão (anexo V)

8.4 ter como público-alvo prioritário e majoritário membros da comunidade externa ao IFAP para atendimento das demandas da sociedade;

8.5. Ser executável em 4 (quatro) meses, a contar da data estabelecida para o início das atividades.

8.6. Ser exequível por uma equipe constituída por coordenador (docente ou técnico-administrativo), sendo esse servidor efetivo do IFAP e 2 (dois) estudantes bolsistas do curso técnico.

8.7 Além de coordenador e bolsistas, é facultada a adesão de outro(s) membro(s) à equipe, quando declaradamente voluntários.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

8.8. O projeto de extensão que envolva experimentação com animais, seres humanos ou organismos geneticamente modificados deverá estar em conformidade com a legislação pertinente a ética na pesquisa, sendo esta providência, responsabilidade do(a) Coordenador(a) do Projeto.

8.9. Nos casos previstos no **item 8.8.** o documento referente a **aprovação** no comitê de ética correspondente deverá ser anexado junto a submissão da proposta do projeto.

## 9 DAS ATRIBUIÇÕES

### 9.1. Do coordenador do Projeto

9.1.1. O Coordenador do Projeto é o profissional responsável pela elaboração e submissão do projeto, pela apresentação dos resultados e pelo bom andamento do projeto selecionado;

9.1.2 O coordenador do projeto deve apresentar o relatório final conforme o item 9.1.2

9.1.2. O Coordenador deve realizar o devido preenchimento dos campos de execução dos projetos no SUAP: metas/atividades, fotos, caracterização dos beneficiários e lições aprendidas e o relatório de execução do projeto (anexo VI). O procedimento valerá para fins de relatório final.

9.1.3. Inserir na aba “anexos” no projeto no SUAP a ficha de frequência dos beneficiários informando nome e CPF para fins de acompanhamento e comprovação do público atendido.

9.1.4. Ao encerrar as atividades do projeto, disponibilizar informações (nome, CPF e e-mail) em formato de planilha para fins de certificação dos beneficiários na aba “anexos” no projeto no SUAP.

9.1.5. Enviar a folha de frequência do bolsista, mensalmente, à Coordenação de Extensão, Pesquisa, Pós Graduação e Inovação (COPPI) do campus ou setor equivalente, até o dia 20 de cada mês.

9.1.6. O coordenador docente poderá incluir a carga horária semanal do Projeto de Extensão em seu Plano Individual de Trabalho (PIT), observada a Regulamentação de Carga Horária Docente.

9.1.7. A responsabilidade de adotar todas as providências, quando cabíveis, que envolvam permissões e autorizações especiais de caráter ético ou legal, e de direito do uso de imagem.

9.1.8. Caso haja necessidade de afastamento do coordenador por um período superior a 30 (trinta) dias por motivo de força maior ou caso fortuito, o coordenador deverá ser substituído por servidor apto a dar continuidade à execução do projeto nas mesmas condições, desde que o Departamento de Extensão, Pesquisa e Pós Graduação (DEPPI) ou setor equivalente da unidade de lotação do servidor e a Coordenação de Extensão e Estágios vinculada a PROEXT sejam notificados com antecedência mínima de 15 dias.

9.1.9. Caso haja a necessidade de substituição de bolsistas, o coordenador do projeto deverá manifestar justificativa fundamentada junto ao Departamento de Extensão, Pesquisa e Pós Graduação (DEPPI) ou setor equivalente da unidade de lotação do servidor e a Coordenação de Extensão e



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

Estágios vinculada a PROEXT com antecedência mínima de 15 dias.

9.1.10. O coordenador não terá direito a receber bolsas, sendo destinada exclusivamente aos alunos.

## **9.2. Do Estudante Bolsista**

9.2.1. Estar regularmente matriculado em cursos técnicos ofertados pelo IFAP;

9.2.2. Participar de treinamento para o desempenho de suas atividades, quando for exigido;

9.2.3. Participar das reuniões para planejamento e avaliação das atividades e práticas programadas;

9.2.4. Atender as determinações do(a) orientador(a) alusivas ao desenvolvimento de cada uma das fases do projeto;

9.2.5. Estar vinculado em um único projeto.

## **10 DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO**

10.1. As propostas serão avaliadas por uma comissão mista de avaliadores constituída por pesquisadores, preferencialmente externos e pesquisadores internos que não participarão do certame com a submissão de propostas.

10.2. A nota mínima final para a classificação dos projetos é 60 pontos.

10.3 O resultado da seleção, de que trata o presente Edital, apresentará as expressões “**classificado e aprovado**” para os projetos dentro das vagas; “**aprovado**” para os projetos fora das vagas ou “**desclassificado**” para os projetos que não alcançaram a nota mínima de 60 (sessenta) pontos.

### **10.4 Parâmetros gerais de pontuação**

- a) O Currículo Lattes/CNPq do servidor/proponente e o mérito do projeto serão avaliados conforme itens descritos nos **Quadros 02 e 03**, a seguir:

**Quadro 02.** Critérios de avaliação e atribuição de pontuação do Currículo Lattes/CNPq do servidor proponente.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

PRODUÇÃO ACADÊMICA E TÉCNICA DO SERVIDOR PROPONENTE			
	Pontuação	Pontos por unidade	Máximo de pontos
Títulos decorrentes das atividades didáticas, científicas e tecnológicas (Concluídos - últimos 3 anos)	1.01 – Coordenação de projeto de extensão	1,0	3,0
	1.02 – Avaliador de projeto de extensão	0,20	1,0
	1.03 – Participação como membro de projeto de extensão	0,20	1,0
	1.04 – Publicação em revistas e periódicos (Qualis A1, A2, A3 ou A4)	0,50	1,0
	1.05 – Publicação em revistas e periódicos (Qualis B1, B2, B3 ou B4)	0,20	0,40
	1.06 – Publicação em revistas e periódicos (Qualis B5 ou C)	0,10	0,30
	1.07 – Trabalhos completos publicados em anais internacionais	0,10	0,20
	1.08 – Trabalhos completos publicados em anais nacionais, regionais ou locais	<b>0,05</b>	<b>0,10</b>
Títulos decorrentes da formação profissional (Pontos não acumulativos)	2.01 – Doutor	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	2.02 – Mestre	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
	2.03 – Especialização	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

**Quadro 03.** Critérios de avaliação e atribuição de pontuação do mérito do projeto.

<b>Critérios de avaliação dos projetos</b>	<b>Pontuação</b>
Coerência entre a justificativa, a fundamentação teórica, os objetivos e a metodologia.	30
Detalhamento do Plano de Ação e verificação da exequibilidade, possibilitando o cumprimento das ações no prazo estabelecido no edital.	30
Integração do ensino, a pesquisa e extensão.	10
Contribuição com a formação integral e não apenas acadêmica do discente; ou seja, a proposta possibilita sua efetiva interação com a comunidade, vivenciando aspectos sociais, econômicos e humanísticos, desenvolvendo o seu senso crítico, a cidadania e a responsabilidade social.	5
Atendimento de público em vulnerabilidade social. (Exemplo: pessoas com renda domiciliar <i>per capita</i> igual ou inferior a meio salário mínimo, pessoas de 18 anos ou mais sem fundamental completo e em ocupação informal, população de 18 anos ou mais de idade sem trabalho, entre outros.)	10
Atendimento a população nas áreas de entorno das unidades do IFAP	5
Atendimento de no mínimo 20 membros da comunidade externa ao IFAP.	10
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>
1. A nota bruta do projeto (NP) poderá ser de 0 (zero) a 100 (cem). 2. O projeto poderá ser analisado por um ou mais avaliadores. No caso de mais de um avaliador, a Comissão Mista de Avaliadores procederá com o cálculo da média aritmética das notas de cada avaliação para a definição da nota do projeto.	

b) A nota final da proposta será calculada da seguinte forma:

$$\text{NOTA FINAL} = (\text{Nota do projeto} + \text{Nota do currículo do servidor/orientador})$$

10.5 Em caso de empate na pontuação final será considerada a maior pontuação obtida nos seguintes quesitos do projeto, obedecida à ordem de prioridade estabelecida:





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

- **Detalhamento do Plano de Ação e verificação da exequibilidade.**
- **Atendimento de no mínimo 20 membros da comunidade externa ao IFAP.**
- **Atendimento de público em vulnerabilidade social.**
- **Coerência entre a justificativa, a fundamentação teórica, os objetivos e a metodologia.**

10.6 O resultado final da seleção de projetos será publicado no site institucional do IFAP.

## **11 DO DESLIGAMENTO DO DISCENTE/PERDA DA BOLSA**

11.1. Serão hipóteses de desligamento do bolsista:

- ☐ Cancelamento ou trancamento da matrícula
- ☐ Desistência do curso
- ☐ Casos de indisciplina de natureza média ou grave, previsto no Regulamento Discente do IFAP, aprovado pela RESOLUÇÃO Nº 56/CONSUP/IFAP, DE 02 DE AGOSTO DE 2017.
- ☐ Pedido formal por parte do discente

11.2. O desligamento do bolsista poderá acarretar no remanescente da bolsa para outro discente a critério do Coordenador do Projeto de Extensão.

## **12 DOS RECURSOS**

12.1 A interposição de recursos sobre o resultado final, assim como a impugnação de qualquer dos itens deste edital, deverá ser encaminhada ao endereço eletrônico: [coext.proext@ifap.edu.br](mailto:coext.proext@ifap.edu.br) imprerivelmente até às 23h59 (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos, horário de Brasília), seguindo os prazos estabelecidos no cronograma deste Edital.

12.2 Não serão aceitos recursos encaminhados por qualquer outro meio que não seja o endereço eletrônico, tampouco os enviados fora do prazo final estabelecido no cronograma.

12.3 Somente o proponente do Projeto de Extensão Tecnológica poderá ingressar com recurso contra o resultado das propostas.

12.4 Se tratando do processo de impugnação de algum dos itens do edital, este constitui ato público e poderá ser feito por qualquer da sociedade.

## **13 CRONOGRAMA**

ETAPAS	DATA
Publicação do Edital - reabertura	04/11/24



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

Prazo para Impugnação ao Edital	05/11/24 a 06/11/24
Resultado de impugnação do Edital	07/11/24 a 08/11/24
Prazo de Inscrição/submissão dos projetos de extensão	11/11/24 a 22/11/24
Homologação Preliminar das inscrições/submissões	25/11/24
Prazo de recursos à homologação Preliminar das Inscrições/submissões	26/11/24 A 28/11/24
Resultado dos recursos e homologação das inscrições	29/11/24
Avaliação das propostas	02/12/24 a 11/12/24
Resultado Preliminar das propostas	12/12/24
Prazo para Recurso quanto ao Resultado preliminar da Avaliação das Propostas	13/12/24 a 16/12/24
Resultado dos Recursos e resultado final	17/12/24
Início das atividades	06/01/25
Encerramento do projeto no SUAP	06/04/25

## 14 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Todas as informações relacionadas a esta ação serão divulgadas por meio do portal Institucional oficial.

14.2. As perguntas frequentes, suporte aos projetos e outras dúvidas serão respondidas pelo e- mail: coext.proext@ifap.edu.br

14.3. O acompanhamento, a avaliação e a certificação das atividades referentes a este edital, estarão sob a competência e responsabilidade Departamento de Extensão, Pesquisa, Pós Graduação e Inovação (DEPPI) ou setor equivalente de cada campus.

14.4. A não finalização do Projeto poderá inviabilizar no futuro a participação do servidor em outros editais de extensão.

14.5. Será fornecido, por parte do Departamento de Extensão, Pesquisa, Pós Graduação e Inovação (DEPPI) ou setor equivalente de cada campus, certificado a equipe executora que tiver seu projeto encerrado no SUAP e avaliado em 30 dias.

14.6. O DEPPI será responsável pela emissão dos certificados dos beneficiários dos projetos atendido o item 9.1.7 deste edital.

14.7. A Comissão responsável pela Seleção de Projetos de Extensão Tecnológica, reserva o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas neste Edital.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

**Comissão de Elaboração, Seleção e Acompanhamento do Edital de Extensão Tecnológica**

**Portaria N°566/2024 – GAB/RE/IFAP**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

**REABERTURA DO EDITAL Nº 10 /2024//IFAP**  
**SELEÇÃO INTERNA DE PROJETOS DE EXTENSÃO TECNOLÓGICA**

**Anexo I**

**TERMO DE COMPROMISSO DO COORDENADOR DO PROJETO**

**I – Dados pessoais**

Nome: \_\_\_\_\_

Qual carreira você pertence ?

( ) EBTB      TAE ( )

Campus/Departamento Lotação \_\_\_\_\_

Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**II – Dados do Projeto**

Título:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Período de Realização do Projeto: \_\_\_\_\_

Eu, \_\_\_\_\_,  
comprometo-me, como Coordenador do Projeto, a realizar as seguintes atribuições:

I – acompanhar, registrar e avaliar o desenvolvimento dos estudantes participantes (bolsistas), a partir dos objetivos propostos no Projeto;

II – zelar pelo cumprimento dos objetivos e prazos propostos em todas as atividades do Projeto;

III – prestar esclarecimentos e fazer justificativa à Departamento de Extensão, Pesquisa, Pós Graduação e Inovação (DEPPI), em casos de interrupção e cancelamento do Projeto;

IV – apresentar ao Departamento de Extensão, Pesquisa, Pós Graduação e Inovação (DEPPI) da unidade de lotação na data previamente determinada, o Relatório Final das atividades desenvolvidas;

V - responsabilizar pela organização e manutenção dos ambientes utilizados para o desenvolvimento do Projeto.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

**REABERTURA DO EDITAL Nº 10/2024//IFAP**  
**SELEÇÃO INTERNA DE PROJETOS DE EXTENSÃO TECNOLÓGICA**

**Anexo II**

**TERMO DE COMPROMISSO DO/A ESTUDANTE BOLSISTA**

**I – Dados pessoais**

Nome: \_\_\_\_\_

Campus: \_\_\_\_\_

Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

**II – Dados do Projeto**

Título:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Período de Realização do Projeto: \_\_\_\_\_

Eu, \_\_\_\_\_,  
comprometo-me, como estudante bolsista do Projeto de **EXTENSÃO TECNOLÓGICA**, a  
realizar as atribuições a mim descritas no Plano de Ação e dedicar 10 horas semanais para o  
desenvolvimento do Projeto.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

**REABERTURA DO EDITAL Nº 10/2024//IFAP**  
**SELEÇÃO INTERNA DE PROJETOS DE EXTENSÃO TECNOLÓGICA**

**Anexo III**  
**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

**I – Identificação do Projeto**

Título: \_\_\_\_\_

Área/Subárea: \_\_\_\_\_

Área temática/linha de extensão (Item 8.3 do edital) \_\_\_\_\_

**II– Identificação do Coordenador**

Nome: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Link do currículo Lattes: \_\_\_\_\_

**III – Identificação do Bolsista**

Nome: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

Semestre: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_-\_\_\_\_

Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Carteira de Identidade: \_\_\_\_\_

Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_ Data de Expedição: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Nome do Pai: \_\_\_\_\_

Nome da Mãe: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

**IV – Dados bancários dos bolsistas:**

**Bolsista Aluno:**

Agência: \_\_\_\_\_

Nº da conta: \_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

**REABERTURA DO EDITAL Nº10/2024//IFAP  
SELEÇÃO INTERNA DE PROJETOS DE EXTENSÃO TECNOLÓGICA**

**Anexo IV**

**DECLARAÇÃO DE VOLUNTARIADO**

Eu \_\_\_\_\_  
CPF \_\_\_\_\_ declaro para os devidos fins que, por livre e  
espontânea vontade, estou candidato ao trabalho voluntário para o projeto  
\_\_\_\_\_, junto ao  
Campus \_\_\_\_\_, no edital EDITAL Nº /2024/XXX/IFAP.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Voluntário**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

**REABERTURA DO EDITAL Nº 10/2024//IFAP**  
**SELEÇÃO INTERNA DE PROJETOS DE EXTENSÃO TECNOLÓGICA**

**Anexo V**

**ÁREAS TEMÁTICAS E LINHAS DE EXTENSÃO**

Os eixos integradores são Áreas Temáticas, Território e Grupos Populacionais. O eixo Áreas Temáticas tem por objetivo nortear a sistematização das ações de Extensão Universitária em oito áreas correspondentes a grandes focos de política social. São elas:

- Comunicação,
- Cultura,
- Direitos Humanos e Justiça,
- Educação,
- Meio Ambiente,
- Saúde,
- Tecnologia e Produção, e
- Trabalho.

**Linha de Extensão Descrição**

1. Alfabetização, leitura e escrita. Alfabetização e letramento de crianças, jovens e adultos; formação do leitor e do produtor de textos; incentivo à leitura; literatura; desenvolvimento de metodologias de ensino da leitura e da escrita e sua inclusão nos projetos político-pedagógicos das escolas. Linha de Extensão Descrição
2. Artes cênicas Dança, teatro, técnicas circenses, performance; formação, memória, produção e difusão cultural e artística.
3. Artes integradas Ações multiculturais, envolvendo as diversas áreas da produção e da prática artística em um único programa integrado; memória, produção e difusão cultural e artística.
4. Artes plásticas Escultura, pintura, desenho, gravura instalação, apropriação; formação, memória, produção e difusão cultural e artística.
5. Artes visuais, Artes gráficas, fotografia, cinema, vídeo; formação, memória, produção e difusão cultural e artística.
6. Comunicação estratégica, Elaboração, implementação e avaliação de planos estratégicos de comunicação; realização de assessorias e consultorias para organizações de natureza diversa em atividades de publicidade, propaganda e de relações públicas; suporte de comunicação a programas e





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

projetos de mobilização social, a organizações governamentais e da sociedade civil.

7. Desenvolvimento de produtos. Produção de origem animal, vegetal, mineral e laboratorial; manejo, transformação, manipulação, dispensação, conservação e comercialização de produtos e subprodutos.

8. Desenvolvimento regional. Elaboração de diagnóstico e de propostas de planejamento regional (urbano e rural) envolvendo práticas destinadas a elaboração de planos diretores, a soluções, tratamento de problemas e melhoria da qualidade de vida da população local, tendo em vista sua capacidade produtiva e potencial de incorporação na implementação das ações; participação em fóruns Desenvolvimento Local Integrado e Sustentável - DLIS; participação e assessoria a conselhos regionais, estaduais e locais de desenvolvimento e a fóruns de municípios e associações afins; elaboração de matrizes e estudos sobre desenvolvimento regional integrado, tendo como base recursos locais renováveis e práticas sustentáveis; discussão sobre permacultura; definição de indicadores e métodos de avaliação de desenvolvimento, crescimento e sustentabilidade.

9. Desenvolvimento rural e questão agrária Constituição e/ou manutenção de iniciativas de reforma agrária, matrizes produtivas locais ou regionais e de políticas de desenvolvimento rural; assistência técnica; planejamento do desenvolvimento rural sustentável; organização rural; comercialização; agroindústria; gestão de propriedades e/ou organizações; arbitragem de conflitos de reforma agrária; educação para o desenvolvimento rural; definição de critérios e de políticas de fomento para o meio rural; avaliação de impactos de políticas de desenvolvimento rural. Linha de Extensão Descrição

10. Desenvolvimento tecnológico. Processos de investigação e produção de novas tecnologias, técnicas, processos produtivos, padrões de consumo e produção (inclusive tecnologias sociais, práticas e protocolos de produção de bens e serviços); serviços tecnológicos; estudos de viabilidade técnica, financeira e econômica; adaptação de tecnologias.

11. Desenvolvimento urbano. Planejamento, implementação e avaliação de processos e metodologias visando proporcionar soluções e o tratamento de problemas das comunidades urbanas; urbanismo.

12. Direitos individuais e coletivos. Apoio a organizações e ações de memória social, defesa, proteção e promoção de direitos humanos; direito agrário e fundiário; assistência jurídica e judiciária individual e coletiva, a instituições e organizações; bioética médica e jurídica; ações educativas e preventivas para garantia de direitos humanos.

13. Educação profissional. Processos de formação técnica profissional, visando a valorização, aperfeiçoamento, promoção do acesso aos direitos trabalhistas e inserção no mercado de trabalho.

14. Empreendedorismo Constituição e gestão de empresas juniores, pré-incubadoras, incubadoras de empresas, parques e pólos tecnológicos, cooperativas e empreendimentos solidários e outras ações



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

voltadas para a identificação, aproveitamento de novas oportunidades e recursos de maneira inovadora, com foco na criação de empregos e negócios estimulando a pró-atividade.

15. Emprego e renda Defesa, proteção, promoção e apoio a oportunidades de trabalho, emprego e renda para empreendedores, setor informal, proprietários rurais, formas cooperadas/associadas de produção, empreendimentos produtivos solidários, economia solidária, agricultura familiar, dentre outros.

16. Endemias e epidemias. Planejamento, implementação e avaliação de metodologias de intervenção e de investigação tendo como tema o perfil epidemiológico de endemias e epidemias e a transmissão de doenças no meio rural e urbano; previsão e prevenção.

17. Divulgação científica e tecnológica. Difusão e divulgação de conhecimentos científicos e tecnológicos em espaços de ciência, como museus, observatórios, planetários, estações marinhas, entre outros; organização de espaços de ciência e tecnologia.

18. Esporte e lazer Práticas esportivas, experiências culturais, atividades físicas e vivências de lazer para crianças, jovens e adultos, como princípios de cidadania, inclusão, participação social e promoção da saúde; esportes e lazer nos projetos político-pedagógico das escolas; desenvolvimento de metodologias e inovações pedagógicas no ensino da Educação Física, Esportes e Lazer; iniciação e prática esportiva; detecção e fomento de talentos esportivos. Linha de Extensão Descrição.

19. Estilismo Design e modelagem criativa de vestuário, calçados, ornamentos e utensílios pessoais relacionados à moda.

20. Fármacos e medicamentos. Uso correto de medicamentos para a assistência à saúde, em seus processos que envolvem a farmacoterapia; farmácia nuclear; diagnóstico laboratorial; análises químicas, físico-químicas, biológicas, microbiológicas e toxicológicas de fármacos, insumos farmacêuticos, medicamentos e fitoterápicos.

21. Formação de professores. Formação e valorização de professores, envolvendo a discussão de fundamentos e estratégias para a organização do trabalho pedagógico, tendo em vista o aprimoramento profissional, a valorização, a garantia de direitos trabalhistas e a inclusão no mercado de trabalho formal.

22. Gestão do trabalho Estratégias de administração; ambiente empresarial; relações de trabalho urbano, rural e industrial (formas associadas de produção, trabalho informal, incubadora de cooperativas populares, agronegócios, agroindústria, práticas e produções caseiras, dentre outros).

23. Gestão informacional. Sistemas de fornecimento e divulgação de informações econômicas,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

financeiras, físicas e sociais das instituições públicas, privadas e do terceiro setor.

24. Gestão institucional Estratégias administrativas e organizacionais em órgãos e instituições públicas, privadas e do terceiro setor, governamentais e não governamentais.

25. Gestão pública Sistemas regionais e locais de políticas públicas; análise do impacto dos fatores sociais, econômicos e demográficos nas políticas públicas (movimentos populacionais, geográficos e econômicos, setores produtivos); formação, capacitação e qualificação de pessoas que atuam nos sistemas públicos (atuais ou potenciais).

26. Grupos sociais vulneráveis Questões de gênero, de etnia, de orientação sexual, de diversidade cultural, de credos religiosos, dentre outros, processos de atenção (educação, saúde, assistência social, etc), de emancipação, de respeito à identidade e inclusão; promoção, defesa e garantia de direitos; desenvolvimento de metodologias de intervenção.

27. Infância e adolescência. Processos de atenção (educação, saúde, assistência social, etc); promoção, defesa e garantia de direitos; ações especiais de prevenção e erradicação do trabalho infantil; desenvolvimento de metodologias de intervenção, tendo como objeto focado na ação crianças, adolescentes e suas famílias. Linha de Extensão Descrição

28. Inovação tecnológica Introdução de produtos ou processos tecnologicamente novos e melhorias significativas a serem implementadas em produtos ou processos existentes nas diversas áreas do conhecimento. Considera-se uma inovação tecnológica de produto ou processo aquela que tenha sido implementada e introduzida no mercado (inovação de produto) ou utilizada no processo de produção (inovação de processo).

29. Jornalismo Processos de produção e edição de notícias para mídias impressas e eletrônicas; assessorias e consultorias para órgãos de imprensa em geral; crítica de mídia.

30. Jovens e adultos Processos de atenção (saúde, assistência social, etc), de emancipação e inclusão; educação formal e não formal; promoção, defesa e garantia de direitos; desenvolvimento de metodologias de intervenção, tendo como objeto a juventude e/ou a idade adulta.

31. Línguas Estrangeiras. Processos de ensino/aprendizagem de línguas estrangeiras e sua inclusão nos projetos político-pedagógicos das escolas; desenvolvimento de processos de formação em línguas estrangeiras; literatura; tradução.

32. Metodologias e estratégias de ensino/aprendizagem. Metodologias e estratégias específicas de ensino/aprendizagem, como a educação a distância, o ensino presencial e de pedagogia de formação inicial, educação continuada, educação permanente e formação profissional.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

33. Mídia-artes Mídias contemporâneas, multimídia, web-arte, arte digital; formação, memória, produção e difusão cultural e artística.
34. Mídias Produção e difusão de informações e conhecimentos através de veículos comunitários e universitários, impressos e eletrônicos (boletins, rádio, televisão, jornal, revistas, internet, etc); promoção do uso didático dos meios de comunicação e de ações educativas sobre as mídias.
35. Música Apreciação, criação e performance; formação, capacitação e qualificação de pessoas que atuam na área musical; produção e divulgação de informações, conhecimentos e material didático na área; memória, produção e difusão cultural e artística.
36. Organizações da sociedade civil e movimentos sociais e populares Apoio à formação, organização e desenvolvimento de comitês, comissões, fóruns, associações, ONG's, OSCIP's, redes, cooperativas populares, sindicatos, dentre outros. Linha de Extensão Descrição
37. Patrimônio cultural, histórico e natural. Preservação, recuperação, promoção e difusão de patrimônio artístico, cultural e histórico (bens culturais móveis e imóveis, obras de arte, arquitetura, espaço urbano, paisagismo, música, literatura, teatro, dança, artesanato, folclore, manifestações religiosas populares), natural (natureza, meio ambiente) material e imaterial (culinária, costumes do povo), mediante formação, organização, manutenção, ampliação e equipamento de museus, bibliotecas, centros culturais, arquivos e outras organizações culturais, coleções e acervos; restauração de bens móveis e imóveis de reconhecido valor cultural; proteção e promoção do folclore, do artesanato, das tradições culturais e dos movimentos religiosos populares; valorização do patrimônio; memória, produção e difusão cultural e artística.
38. Pessoas com deficiências incapacidades, e necessidades especiais. Processos de atenção (educação, saúde, assistência social, etc) de emancipação e inclusão de pessoas com deficiências, incapacidades físicas, sensoriais e mentais, síndromes, doenças crônicas, altas habilidades, dentre outras; promoção, defesa e garantia de direitos; desenvolvimento de metodologias de intervenção individual e coletiva, tendo como objeto focado na ação essas pessoas e suas famílias.
39. Propriedade intelectual e patente. Processos de identificação, regulamentação e registro de direitos autorais e outros sobre propriedade intelectual e patente.
40. Questões ambientais Implementação e avaliação de processos de educação ambiental de redução da poluição do ar, águas e solo; discussão da Agenda 21; discussão de impactos ambientais de empreendimentos e de planos básicos ambientais; preservação de recursos naturais e planejamento ambiental; questões florestais; meio ambiente e qualidade de vida; cidadania e meio ambiente.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

41. Recursos hídricos Planejamento de microbacias, preservação de mata ciliar e dos recursos hídricos, gerenciamento de recursos hídricos e Bacias Hidrográficas; prevenção e controle da poluição; arbitragem de conflitos; participação em agências e comitês estaduais e nacionais; assessoria técnica a conselhos estaduais, comitês e consórcios municipais de recursos hídricos.

42. Resíduos sólidos Ações normativas, operacionais, financeiras e de planejamento com base em critérios sanitários, ambientais e econômicos, para coletar, segregar, tratar e dispor resíduos ou dejetos; orientação para elaboração e desenvolvimento de projetos de planos de gestão integrada de resíduos sólidos urbanos, coleta seletiva, instalação de manejo de resíduos sólidos urbanos (RSU) reaproveitáveis (compostagem e reciclagem), destinação final de RSU (aterros sanitários e controlados), remediação de resíduos ou dejetos a céu aberto; orientação à organização de catadores de lixo. Linha de Extensão Descrição

43. Saúde animal Processos e metodologias visando a assistência à saúde animal: prevenção, diagnóstico e tratamento; prestação de serviços institucionais em laboratórios, clínicas e hospitais veterinários universitários.

44. Saúde da família Processos assistenciais e metodologias de intervenção para a saúde da família;

45. Saúde e proteção no trabalho. Processos assistenciais, metodologias de intervenção, ergonomia, educação para a saúde e vigilância epidemiológica ambiental, tendo como alvo o ambiente de trabalho e como público os trabalhadores urbanos e rurais; saúde ocupacional.

46. Saúde humana Promoção da saúde das pessoas, famílias e comunidades; humanização dos serviços; prestação de serviços institucionais em ambulatorios, laboratórios, clínicas e hospitais universitários; assistência à saúde de pessoas em serviços especializados de diagnóstico, análises clínicas e tratamento; clínicas odontológicas, de psicologia, dentre outras.

47. Segurança alimentar e nutricional. Incentivo à produção de alimentos básicos, auto-abastecimento, agricultura urbana, hortas escolares e comunitárias, nutrição, educação para o consumo, regulação do mercado de alimentos, promoção e defesa do consumo alimentar.

48. Segurança pública e defesa social. Planejamento, implementação e avaliação de processos e metodologias, dentro de uma compreensão global do conceito de segurança pública, visando proporcionar soluções e o tratamento de problemas relacionados; orientação e assistência jurídica, judiciária, psicológica e social à população carcerária e familiares; assessoria a projetos de educação, saúde e trabalho aos apenados e familiares; questão penitenciária; violência; mediação de conflitos; atenção a vítimas de crimes violentos; proteção a testemunhas; policiamento comunitário.

49. Tecnologia da informação. Desenvolvimento de competência informacional - para identificar,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

localizar, interpretar, relacionar, analisar, sintetizar, avaliar e comunicar informação em fontes impressas ou eletrônicas; inclusão digital.

50. Terceira Idade Planejamento, implementação e avaliação de processos de atenção (educação, saúde, assistência social, etc), de emancipação e inclusão; promoção, defesa e garantia de direitos; desenvolvimento de metodologias de intervenção, tendo como objeto focado na ação pessoas idosas e suas famílias.

51. Turismo Planejamento e implementação do turismo (ecológico, cultural, de lazer, de negócios, religioso, etc) como setor gerador de emprego e renda para os municípios; desenvolvimento de novas tecnologias para avaliações de potencial turístico; produção e divulgação de imagens em acordo com as especificidades culturais das populações locais. Linha de Extensão Descrição

52. Uso de drogas e dependência química. Prevenção e limitação da incidência e do consumo de drogas; tratamento de dependentes; assistência e orientação a usuários de drogas; recuperação e reintegração social.

53. Desenvolvimento humano Temas das diversas áreas do conhecimento, especialmente de ciências humanas, biológicas, sociais aplicadas, exatas e da terra, da saúde, ciências agrárias, engenharias, lingüística, (letras e artes), visando a reflexão discussão, atualização e aperfeiçoamento humano, espiritualidade e religiosidade.

**Fontes:**

Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior  
Brasileiras – FORPROEX

<https://www.ufmg.br/proex/renex/index.php/apresentacao/documentos>

<https://www.ufrgs.br/prorext/wp-content/uploads/2015/10/Tabela-para-classificacao-de-acoes-de-extensao.pdf> <https://www.ufrgs.br/prorext/central-do-extensionista/areas-tematicas-e-linhas-de-extensao/>



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

REABERTURA DO EDITAL Nº 10/2024//IFAP  
SELEÇÃO INTERNA DE PROJETOS DE EXTENSÃO TECNOLÓGICA  
Anexo VI

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PROJETO

I. IDENTIFICAÇÃO

<b>Título do projeto</b>		
<b>Campus</b>		
<b>Nome do Coordenador</b>		
<b>Nome do(s) servidor(es) voluntário(s)</b>		
<b>Nome do(s) aluno(s)</b>		
<b>Período de referência deste relatório (50% do projeto)</b>	<b>Início:</b> <b>Fim:</b>	<b>Tipo de Relatório:</b> ( ) Parcial      ( ) Final

II. PÚBLICO INTERNO E EXTERNO IMPACTADO PELO PROJETO

<b>Descrição do público que foi efetivamente atendido pela ação</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>Total</b>
Público interno da Instituição:							
Público externo:							
<b>Número total de pessoas que participaram da ação:</b>							
<b>Legenda:</b> A) Docentes; B) Técnico-administrativos em Educação; C) Discentes de Curso Técnico; D) Discentes de Graduação; E) Discentes de Pós-Graduação; F) Outros.							
Houve participação de pessoas ou comunidades em situação de vulnerabilidade?	( ) Sim      ( ) Não						
Descrição dos grupos ou comunidades em situação de vulnerabilidade que participaram da ação:							

<b>Parcerias externas</b> (INFORMAR AQUI SE HOUVER PARCEIRA EXTERNAS NO PROJETO)			
<b>Nome da instituição</b>	<b>CN PJ</b>	<b>Descrição das contribuições/contrapartidas dos parceiros na execução das atividades</b>	<b>O parceiro está cumprindo com o acordo? Explique em caso de negativa.</b>





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS


### III. RESULTADOS

<b>Comparação entre os resultados e metas esperados e os obtidos:</b> (justificar as diferenças que houver)	
<b>Houve atividades que caracterizam integração com o ensino? ( ) Sim ( ) Não</b>	
<b>Formas de integração com o ensino:</b>	(ex: - Estagiários, Educação Continuada etc.)
<b>Houve atividades que caracterizam integração com a pesquisa? ( ) Sim ( ) Não</b>	
<b>Formas de integração com a pesquisa:</b>	(ex: Artigos, Trabalhos de TCC e Dissertação e etc)
<b>Produtos acadêmicos resultantes:</b>	(ex: Material Acadêmico (Material escrito e vídeos), Trabalhos de TCC e Dissertação e etc.)
<b>Produtos tecnológicos resultantes:</b>	(ex.: protótipo (produto ou software), software sem ou com registro, prestação de serviço tecnológico)
<b>Outros resultados</b>	(seleção em processo de pré-incubação ou incubação de projeto; premiação em concurso, competição ou evento técnico-científico; captação de fomento; outros)

### IV. ANEXOS

(Descrever abaixo quais são os anexos deste relatório)

Número do Anexo	Descrição do Anexo
	Fotos da Equipe Realizando as Atividades; Foto de Reuniões de Trabalho com os parceiros; Foto do protótipo em desenvolvimento





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

---

**Assinatura do Coordenador da Proposta**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

**REABERTURA DO EDITAL Nº 10/2024//IFAP**  
**ANEXO VII**  
**DOSSIÊ (ANEXAR COMPROVAÇÕES)**

PRODUÇÃO ACADÊMICA E TÉCNICA DO SERVIDOR PROPONENTE					
NOME DO PROPONENTE/COORDENADOR:					
	Pontuação	Pontos por unidade	Máximo de pontos	Pontuação pretendida no item	Pontuação deferida no item (Comissão)
Títulos decorrentes das atividades didáticas, científicas e tecnológicas (Concluídos - últimos 3 anos)	1.01 – Coordenação de projeto de extensão	1,0	3,0		
	1.02 – Avaliador de projeto de extensão	0,20	1,0		
	1.03 – Participação como membro de projeto de extensão	0,20	1,0		
	1.04 – Publicação em revistas e periódicos (Qualis A1, A2, A3 ou A4)	0,50	1,0		
	1.05 – Publicação em revistas e periódicos (Qualis B1, B2, B3 ou B4)	0,20	0,40		
	1.06 – Publicação em revistas e periódicos (Qualis B5 ou C)	0,10	0,30		



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, ARTE, CULTURA E DESPORTO  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO E ESTÁGIOS

	1.07 – Trabalhos completos publicados em anais internacionais	0,10	0,20		
	1.08 – Trabalhos completos publicados em anais nacionais, regionais ou locais	<b>0,05</b>	<b>0,10</b>		
Títulos decorrentes da formação profissional <b>(Pontos não acumulativos)</b>	2.01 – Doutor	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>		
	2.02 – Mestre	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>		
	2.03 – Especialização	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>		